ПРОГРАМА

візиту експертної групи для проведення

акредитаційної експертизи з використанням технічних засобів відеозв’язку за спеціальністю «014 Середня освіта» в Кам’янець-Подільському національному університеті імені Івана Огієнка

освітньої програми «Середня освіта (Українська мова і література)» за другим рівнем вищої освіти

09.01.2023 – 11.01.2023

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Час | Зустріч або інші активності | Учасники |
| День 1 –***09.01.2023 року (понеділок)*** | | |
| 0900-0930  (30 хв) | Організаційна зустріч. Підготовка до зустрічі 1 (відеоконференція) | Члени експертної групи |
| 0930-1000  (30 хв) | Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО (відеоконференція) | Члени експертної групи;  гарант ОП, директор ННІ української філології та журналістики;  *представники адміністрації ЗВО:*  ректор К-ПНУ імені Івана Огієнка;  перший проректор;  проректор з науково-педагогічної роботи;  проректор з наукової роботи;  проректор з науково-педагогічної роботи (адміністративно- господарська робота та розвиток матеріально-технічної бази);  директор навчально-наукового інституту (ННІ) української філології та журналістики, гарант освітньої програми;  завідувач кафедри української мови. |
| 1000-1020  (20 хв) | Підбиття підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2 (відеоконференція) | Члени експертної групи |
| 1020-1120  (60 хв) | Зустріч 2 з академічним персоналом (відеоконференція) | Члени експертної групи;  гарант ОП;  ***науково-педагогічні працівники,*** *що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі.* |
| 1120-1140  (20 хв) | Підбиття підсумків зустрічі 2 підготовка до зустрічі 3 (відеоконференція) | Члени експертної групи |
| 1140-1240 (60 хв) | Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти (відеоконференція) | Члени експертної групи;  ***здобувачі вищої освіти****, які навчаються на ОП Середня освіта (Українська мова і література).* |
| 1240-1300 (20 хв) | Підбиття підсумків зустрічі 3 (відеоконференція) | Члени експертної групи |
| 1300-1400 (60 хв) | Обідня перерва |  |
| 1400-1420 (20 хв) | Підготовка до зустрічі 4 (відеоконференція) | Члени експертної групи |
| 1420-1500 (40 хв) | Зустріч 4 з представниками студентського самоврядування (відеоконференція) | Члени експертної групи;  *представники студентського самоврядування (1-2 особи від органу студентського сенату ЗВО), які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості освіти; 1-2 особи від Студентської ради ННІ української філології та журналістики; 1-2 представники профкому студентів, аспірантів та докторантів ЗВО/ННІ української філології та журналістики; 1-2 представники наукового товариства студентів (слухачів), аспірантів, докторантів і молодих вчених; старости академічних груп, які навчаються за ОП.* |
| 1500-1520 (20 хв) | Підбиття підсумків зустрічі 4, підготовка до відкритої зустрічі (відеоконференція) | Члени експертної групи |
| 1520-1550 (30 хв) | Відкрита зустріч (відеоконференція) | Члени експертної групи;  усі охочі учасники освітнього процесу (крім гарантів ОП та представників адміністрації ЗВО) |
| 1550-1610 (20 хв) | Підбиття підсумків відкритої зустрічі та підготовка до резервної зустрічі (відеоконференція) | Члени експертної групи |
| 1610-1700 (50 хв) | Резервна зустріч (відеоконференція) | Члени експертної групи;  *особи, які за необхідності будуть додатково запрошені на резервну зустріч.* |
| 1700-1800 (50 хв) | Підбиття підсумків резервної зустрічі (відеоконференція) та робота з документами | Члени експертної групи |
| День 2 – ***10.01.2023 року (вівторок)*** | | |
| 0900-1000 (60 хв) | Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (відеозвіт, відеотрансляція) | Члени експертної групи;  гарант ОП;  *відповідальні за відеотрансляцію.* |
| 1000-1020 (20 хв) | Підбиття підсумків після огляду матеріально-технічної бази та підготовка до зустрічі 5 (відеоконференція) | Члени експертної групи |
| 1020-1100  (40 хв) | Зустріч 5 із адміністративним персоналом (відеоконференція) | Члени експертної групи;  *адміністративний персонал:*  керівник навчально-методичного центру забезпечення якості освіти;  керівник навчального відділу;  керівник навчально-методичного відділу;  керівник наукового відділу;  керівник відділу міжнародних зв’язків;  відповідальний секретар приймальної комісії;  керівник відділу моніторингу якості підготовки фахівців та підвищення їх кваліфікації;  керівник відділу профорієнтаційної роботи, доуніверситетської підготовки та сприяння працевлаштуванню випускників університету;  завідувач практики університету;  директор бібліотеки. |
| 1100-1120 (40 хв) | Підбиття підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6 (відеоконференція) | Члени експертної групи |
| 1120-1200 (40 хв) | Зустріч 6 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами (центрами) (відеоконференція) | Члени експертної групи;  *представники допоміжних (сервісних) структур:*  начальник відділу кадрів;  головний бухгалтер;  голова комісії з питань академічної доброчесності;  методист вищої категорії навчального відділу;  керівник відділу фандрайзингу;  керівник Центру інформаційних технологій;  представники соціально-психологічної служби. |
| 1200-1220  (20 хв) | Підбиття підсумків зустрічі 6, підготовка до зустрічі 7 (відеоконференція) | Члени експертної групи |
| 1220-1300 (40 хв) | Зустріч 7 із випускниками (відеоконференція) | Члени експертної групи;  ***випускники ОП*** *останніх років (8–10 осіб).* |
| 1300-1400 (60 хв) | Обідня перерва |  |
| 1400-1420 (20 хв) | Підбиття підсумків зустрічі 7, підготовка до зустрічі 8 (відеоконференція) | Члени експертної групи |
| 1420-1500 (40 хв) | Зустріч 8 з роботодавцями (відеоконференція) | Члени експертної групи;  ***представники роботодавців,*** *які залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП.* |
| 1500-1520 (20 хв) | Підбиття підсумків зустрічі 8, підготовка до резервної зустрічі (відеоконференція) | Члени експертної групи |
| 1520-1610 (50 хв) | Резервна зустріч (відеоконференція) | Члени експертної групи;  *особи, додатково запрошені на резервну зустріч.* |
| 1610-1630 (20 хв) | Підбиття підсумків резервної зустрічі, підготовка до фінальної зустрічі (відеоконференція) | Члени експертної групи |
| 1630-1700 (30 хв) | Фінальний брифінг (відеоконференція) | Члени експертної групи;  гарант ОП, директор ННІ української філології та журналістики;  *представники адміністрації ЗВО:*  ректор К-ПНУ імені Івана Огієнка;  перший проректор;  проректор з науково-педагогічної роботи;  проректор з наукової роботи;  проректор з науково-педагогічної роботи (адміністративно- господарська робота та розвиток матеріально-технічної бази);  завідувач кафедри української мови. |
| 1700-1800 (60 хв) | Підбиття підсумків фінального брифінгу (відеоконференція) та робота з документами | Члени експертної групи |
| День 3 – ***11.01.2023 року (середа)*** | | |
| 0900-1800 | **«День суджень»** – внутрішня зустріч експертної групи | Члени експертної групи |